

DOCUMENTI RICHIESTI PER TRASFERIMENTO DA ALTRO ORDINE

(per trasferimento residenza) - **Ai sensi del R.D. 2537/25**

1. Domanda in carta bollata (€ 16,00) indirizzata al Presidente
2. Dichiarazione rilasciata ai sensi dell' art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, da presentare con allegato documento di identità in corso di validità, riguardante:
 - a) nascita;
 - b) residenza;
 - c) cittadinanza;
 - d) godimento diritti civili;
 - e) assenza di condanne penali e procedimenti penali in corso;
 - f) iscrizione Albo Professionale;
3. Tre foto formato tessera
4. Attestazione del pagamento della tassa di iscrizione di € 129,00, da effettuare a favore dell'Ordine tramite l'avviso pagoPA, di cui si dovrà fare richiesta all'indirizzo e-mail architetti@latina.awn.it riportando nella mail **COGNOME, NOME e CODICE FISCALE del richiedente**.
5. Attestazione del versamento di € 168,00 sul c/c 8003 intestato Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara – Tasse Concessioni Governative – (Codice versamento 8617)
- 6 Copia della carta di identità e tessera sanitaria.

NOTA BENE: IL PAGAMENTO DELLA QUOTA ANNUALE SARA' DOVUTO AL NOSTRO ORDINE QUALORA QUESTA NON SIA STATA VERSTATA AL PROPRIO ORDINE DI PROVENIENZA.

Contestualmente presentare domanda di cancellazione all'Ordine di provenienza

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000 l'istanza può essere:

- consegnata personalmente presso gli uffici di Segreteria dell'Ordine;
- spedita attraverso R/A;
- spedita dal proprio domicilio digitale e/o indirizzo PEC firmata digitalmente o con allegato documento di identità.