

## **DOCUMENTI RICHIESTI PER TRASFERIMENTO DA ALTRO ORDINE**

(per trasferimento residenza) - Ai sensi del R.D. 2537/25

1. Domanda in carta bollata (€ 16,00) indirizzata al Presidente
2. Dichiarazione rilasciata ai sensi dell' art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, da presentare con allegato documento di identità in corso di validità, riguardante:
  - a) nascita;
  - b) residenza;
  - c) cittadinanza;
  - e) godimento diritti civili;
  - f) assenza di condanne penali e procedimenti penali in corso;
  - e) iscrizione Albo Professionale;
3. Tre foto formato tessera
4. Attestazione del pagamento della tassa di iscrizione di € 129,00, da effettuare a favore dell'Ordine tramite l'avviso pagoPA, di cui si dovrà fare richiesta all'indirizzo e-mail [architetti@latina.awn.it](mailto:architetti@latina.awn.it) riportando nella mail COGNOME, NOME e CODICE FISCALE del richiedente.
5. Attestazione del versamento di € 168,00 sul c/c 8003 intestato Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara – Tasse Concessioni Governative – (Codice versamento 8617)
- 6 Copia della carta di identità e tessera sanitaria.

**NOTA BENE: IL PAGAMENTO DELLA QUOTA ANNUALE SARA' DOVUTO AL NOSTRO ORDINE QUALORA QUESTA NON SIA STATA VERSTATA AL PROPRIO ORDINE DI PROVENIENZA.**

**Contestualmente presentare domanda di cancellazione all'Ordine di provenienza**

**Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000 l'istanza può essere:**

- consegnata personalmente presso gli uffici di Segreteria dell'Ordine;
- spedita attraverso R/A;
- spedita dal proprio domicilio digitale e/o indirizzo PEC firmata digitalmente o con allegato documento di identità.