

**ORDINE DEGLI ARCHITETTI,  
PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI  
DELLA PROVINCIA DI LATINA**

**PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

**Anni 2022-2024**

Approvato nella seduta di Consiglio del 29 Aprile 2022

**1. *Introduzione: organizzazione e funzioni dell'Ordine Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Latina***

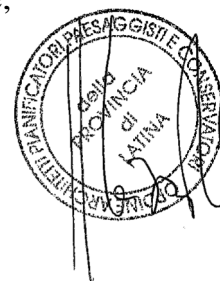
Il seguente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (PTPC) per il triennio 2022-2024 è elaborato nel rispetto del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato ed integrato dal D.Lgs n. 97/2016, del Piano Nazionale Anticorruzione 2016 dell'A.N.AC. approvato con Delibera n. 831 del 3 agosto 2016, che ha individuato, nella parte sezione speciale III, esplicite previsioni per gli Ordini e Collegi professionali e dell'aggiornamento 2017, 2018, 2019 al Piano Nazionale Anticorruzione.

La prevenzione e contrasto della corruzione è finalizzata a favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse dell'Ordine Architetti PPC della Provincia di Latina.

Ai fini di effettuare un inquadramento generale della natura giuridica dell'Ordine Architetti PPC della Provincia di Latina atipico per molti aspetti rispetto alla definizione classica di Pubblica Amministrazione, si osserva che l'Ordine degli Architetti PPC della Provincia di Latina è dotato di autonomia finanziaria, poiché riceve i mezzi di finanziamento direttamente dalla base associativa territoriale di cui è espressione e non è finanziato dallo Stato o da misure di finanza pubblica. L'autonomia economica deriva dal dato normativo che gli ordini fissano autonomamente le risorse finanziarie necessarie per il loro scopo e, di conseguenza, l'importo dei contributi da richiedere ai loro membri, determinati da essi stessi in sede assembleare.

Il contributo annuale che gli iscritti versano agli Ordini territoriali, ai sensi dell'art. 37 punto 4 del R.D. 2357/1925, e degli artt. 7 e 14 del D.L.L. 382/1944 si compone di:

- una quota di competenza dell'Ordine medesimo, definito quale contributo annuale per l'iscrizione all'Albo e forma primaria di finanziamento dell'Ordine;



- una quota di competenza del Consiglio Nazionale, definita quale tassa per il suo funzionamento.

Oltre a ciò, in base al D.L. 31 agosto 2013, n. 101, convertito nella L. 30 ottobre 2013, n. 125, art. 2, commi 2 e 2 bis, gli Ordini ed i relativi organismi nazionali non sono gravanti sulla finanza pubblica, e si adeguano, con regolamenti propri e tenendo conto delle relative peculiarità, ai principi del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Va infine aggiunto che all'art. 2 bis comma.2 del D.Lgs. 33/2013, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 97/2016, si specifica, alla lett. a), che la disciplina prevista per le P.A. si applica anche, in quanto compatibile, agli ordini professionali, in tal modo sancendo che l'Ordine professionale non è una P.A. che può essere ricompresa tra quelle di cui all'art. 1 co. 2 D.Lgs. 165/2001, proprio perché non è soggetta a misure di finanza pubblica.

Nonostante questo però, vista la funzione di interesse pubblico che l'Ordine degli Architetti PPC della Provincia di Latina svolge, le entrate in quando dirette a finanziare il miglior esercizio di funzioni pubbliche assegnate dalla legge, sono da considerarsi di natura tributaria pubblica.

## 2. *Finalità del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione*

Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione è finalizzato a:

- prevenire la corruzione e/o l'illegalità attraverso una valutazione del diverso livello di esposizione dell'Ordine Architetti PPC della Provincia di Latina al rischio di corruzione, anche in base alle indicazioni contenute nella parte sezione speciale III del PNA 2016 per ciò che attiene gli eventi rischiosi;
- indicare gli interventi organizzativi volti a prevenire il medesimo rischio;
- attivare le procedure di formazione dei dipendenti che operano in attività potenzialmente esposte alla corruzione.

Il Piano ha come obiettivi di:

- evidenziare le attività ritenute "sensibili";
- assicurare gli interventi organizzativi finalizzati a prevenire il rischio di corruzione e/o di illegalità;
- garantire e promuovere l'integrità morale dei dipendenti, con particolare riferimento a quelli preposti ad attività sensibili.



### **3. Destinatari del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione**

Le disposizioni del Piano Triennale, oltre ai dipendenti, si applicano, nei limiti della compatibilità, anche ai seguenti soggetti:

- componenti del Consiglio dell'Ordine;
- componenti delle Commissioni (anche esterni);
- consulenti ed i collaboratori;
- revisori dei conti;
- titolari di contratti per lavori, servizi e forniture.

E' fatto obbligo nei confronti di tutti i soggetti individuati come destinatari del Piano di osservare le norme e le disposizioni contenute nel presente Piano. La violazione delle misure di prevenzione ivi previste costituisce illecito disciplinare ai sensi dell'art. 1 comma 14 della Legge 190/2012.

### **4. Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione (RPC)**

#### **4.1 - Poteri di interlocuzione e controllo**

Il Responsabile RPC, identificato dall'Ordine Architetti PPC della Provincia di Latina nella seduta del 25/03/2022 nella figura del Consigliere privo di deleghe gestionali, Francesco Romagnoli, svolge continuamente un'attività di interlocuzione sia con l'organo di indirizzo che con gli uffici amministrativi dell'Ordine Architetti PPC della Provincia di Latina e inoltre provvedere a:

- Individuare tutte quelle misure di prevenzione della corruzione ricadenti nelle attività del Consiglio dell'Ordine, monitorare e vigilare sulla loro osservanza;
- Individuare altre attività sensibili, in quanto più esposte al rischio corruzione e illeciti;
- Programmare e redigere il PTPC e vigilare sulla sua attuazione;
- Pianificare, allorquando necessaria, la formazione dei dipendenti destinati ad operare in eventuali settori particolarmente esposti alla corruzione;
- Gestire le eventuali segnalazioni dei dipendenti del proprio Ordine territoriale;
- Gestire le richieste inerenti il c.d. accesso civico relative al proprio Ordine territoriale;
- Verificare, là dove fosse attuata ed attuabile, l'effettiva rotazione degli incarichi negli uffici preposti allo svolgimento delle attività per le quali è più elevato il rischio che siano commessi

reati di corruzione. Attualmente la rotazione non appare necessaria in quanto le 3 dipendenti svolgono per la maggior parte mansioni condivise e/o interscambiabili senza particolari rigidità attuando quella che può essere ritenuta una frammentazione dell'attività.

- Riferire all'organo di indirizzo, la Sua attività svolta, attraverso la redazione della Relazione Annuale.

#### **4.2 - Responsabilità**

Per quanto riguarda la responsabilità del Responsabile della prevenzione della Corruzione si rimanda al paragrafo 5.2 del PNA 2016:

*"Le modifiche apportate dal d.lgs. 97/2016 precisano che in caso di ripetute violazioni del PTPC sussiste la responsabilità dirigenziale e per omesso controllo, sul piano disciplinare, se il RPCT non prova di aver comunicato agli uffici le misure da adottare e le relative modalità e di aver vigilato sull'osservanza del Piano. I dirigenti, pertanto, rispondono della mancata attuazione delle misure di prevenzione della corruzione, ove il RPCT dimostri di avere effettuato le dovute comunicazioni agli uffici e di avere vigilato sull'osservanza del Piano. Resta immutata, in capo al RPCT, la responsabilità di tipo dirigenziale, disciplinare, per danno erariale e all'immagine della pubblica amministrazione, prevista all'art. 1, co. 12, della L. 190/2012, in caso di commissione di un reato di corruzione, accertato con sentenza passata in giudicato, all'interno dell'amministrazione. Il RPCT può andare esente dalla responsabilità ove dimostri di avere proposto un PTPC con misure adeguate e di aver vigilato sul funzionamento e sull'osservanza dello stesso-*"

#### **5. Fasi della prevenzione della corruzione ed attività di monitoraggio**

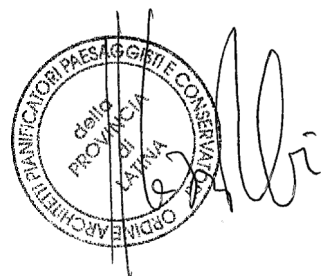
Per ciascuna area a rischio, ed in particolare per le 3 aree:

- 1. formazione professionale continua;**
- 2. rilascio pareri di congruità;**
- 3. indicazione di professionisti per l'affidamento di incarichi specifici;**

classificate dal PNA 2016 come sensibili, sono state predisposte le schede di mappatura del rischio e le schede di gestione del rischio, che allegate al presente Piano Triennale 2022-2024 ne formano parte integrante.

Le schede di mappatura del rischio contengono:

- a) la mappatura dei rischi al fine di identificare quelli più probabili e con impatto più significativo;



b) la progettazione e l'implementazione delle regole e dei controlli tesi a limitare/eliminare i rischi.

E sono indirizzate alla:

- individuazione dei macro processi/attività da monitorare,
- individuazione delle minacce.

Le schede di gestione del rischio contengono:

- a) l'identificazione delle misure per contrastare i rischi;
- b) l'individuazione dei responsabili all'adozione delle misure;
- c) l'individuazione dei responsabili alla verifica dell'effettiva adozione.

Il Responsabile provvede ogni anno, se necessario, ad aggiornare le schede in base alle attività svolte in funzione dell'aggiornamento annuale del Piano.

Il Responsabile può richiedere, in qualsiasi momento:

- ai soggetti destinatari del Piano Triennale, informazioni e dati relativi a determinati settori di attività;
- ai dipendenti che hanno istruito e/o adottato un atto amministrativo di dare per iscritto adeguata motivazione circa le circostanze di fatto e le ragioni giuridiche che sottendono all'emanazione dell'atto.
- delucidazioni scritte e/o verbali ai soggetti destinatari del Piano Triennale su comportamenti che possono integrare, anche solo potenzialmente, ipotesi di corruzione e illegalità.

Il Responsabile ha l'obbligo di monitorare, anche a campione, i rapporti tra l'Ente pubblico non economico ed i soggetti che con lo stesso stipulano contratti, anche verificando eventuali relazioni di parentela o affinità; può inoltre effettuare controlli a campione di natura documentale e, in casi di particolare rilevanza, anche mediante sopralluoghi e verifiche.

Il Responsabile infine, tiene conto di segnalazioni/reclami non anonimi che evidenzino situazioni di anomalia e configurino la possibilità di un rischio probabile di corruzione.

## **6. La Formazione**

Il Responsabile, potrà programmare, all'occorrenza, la formazione del personale della Segreteria dell'Ordine Architetti PPC della Provincia di Latina adibito alle attività sensibili alla corruzione.

## **7. Trasparenza – DLgs 33/2013**

### **7.1 Adempimento ex art. 10 comma 1 D. Lgs. 33/2013**

Il responsabile della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi del DLgs. 33/2013 è il Responsabile per la Trasparenza e la Prevenzione della Corruzione dell'Ordine Architetti PPC della Provincia di Latina.

### **7.2 - Introduzione: organizzazione e funzioni dell'Ordine Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Latina**

La trasparenza costituisce strumento teso alla accessibilità delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

L'Ordine Architetti PPC della Provincia di Latina svolge attività istituzionale di tenuta dell'albo, di vidimazione delle notule professionali e della formazione continua obbligatoria degli iscritti, nonché attività aggiuntive rese a favore degli Iscritti e di soggetti terzi richiedenti sia pubblici sia privati.

Al fine di perseguire efficacemente il proprio mandato istituzionale, l'Ordine Architetti PPC della Provincia di Latina opera attraverso una organizzazione composta dal Consiglio dell'Ordine, dal Consiglio di Disciplina Territoriale, e dalla struttura amministrativa, come rappresentato dall'organigramma presente nel sito Internet istituzionale.

### **7.3 - Obblighi**

L'Ordine Architetti PPC della Provincia di Latina si impegna a dare attuazione agli adempimenti di pubblicità previsti dal D.Lgs. n. 33/2013, come modificato ed integrato dal DLgs n. 97/2016 recante gli obblighi di pubblicità, trasparenza, prevenzione della corruzione e diffusione delle informazioni, mediante l'aggiornamento del sito web istituzionale della specifica sezione denominata "*Amministrazione Trasparente*" accessibile dalla homepage del sito.

### **7.4 - Ambito soggettivo di applicazione del D.Lgs 33/2013**

In attuazione della Delibera ANAC n. 777 del 24 novembre 2021 riguardante "*proposte di semplificazione per l'applicazione della normativa anticorruzione e trasparenza agli ordini e collegi professionali*", l'Ordine Architetti PPC della Provincia di Latina seguendo il principio di compatibilità che impone di applicare la disciplina sulla



trasparenza prevista per le P.A. anche agli ordini professionali “in quanto compatibile” e ove gli obblighi di pubblicazione non sono considerati “compatibili” sono ritenuti non applicabili, si atterrà a quanto riportato nell’allegata tabella denominata ALLEGATO 2 “*griglia obblighi territoriali*” della suddetta delibera.

Tutti i dipendenti dell'Ordine Architetti PPC della Provincia di Latina partecipano al processo di adeguamento legato agli obblighi relativi alla trasparenza, osservano le misure contenute nel Programma segnalando le eventuali mancanze o proposte di miglioramento.

#### ***7.5 - Obiettivi strategici in materia di trasparenza***

Gli obiettivi di gestione per il 2022 per l'Ordine Architetti PPC della Provincia di Latina sono:

1. verifica della avvenuta pubblicazione nella sezione "*Amministrazione Trasparente*";
2. monitoraggio delle attività degli uffici per garantire la trasparenza e l'integrità e rispetto delle tempistiche di pubblicazione;
3. verifica di un costante aggiornamento, della completezza, della facile accessibilità, della conformità dei documenti pubblicati a quelli originali in possesso dell'Ente.
4. adempiere agli obblighi di pubblicazione e aggiornamento dei dati nella sezione "*Amministrazione Trasparente*".

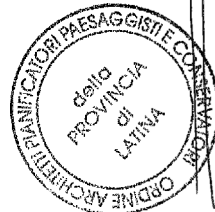
La segreteria dell'Ordine Architetti PPC della Provincia di Latina, pubblica i dati in base al principio della tempestività, ad eccezione di tutti quegli atti e documenti che hanno necessariamente durata annuale che in tal caso vengono aggiornati non appena reperibili.

Viste le dimensioni dell'Ordine Architetti PPC della Provincia di Latina, il monitoraggio per la verifica dei dati viene effettuato dal Responsabile della trasparenza con cadenza mensile.

Il Programma per la trasparenza e l'integrità è aggiornato con cadenza annuale.

#### **8. *I compiti del personale dipendente***

In caso di conflitto di interessi e/o di incompatibilità anche potenziale, è fatto obbligo ai dipendenti responsabili di procedimento e/o competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endo-procedimentali e il provvedimento finale di astenersi, ai sensi dell'art. 6 bis Legge 241/1990, segnalando tempestivamente al Responsabile, la situazione di conflitto.



*[Handwritten signature]*  
20/11/2021

Ogni dipendente che esercita competenze sensibili alla corruzione informa il Responsabile in merito al rispetto dei tempi procedurali e di qualsiasi altra anomalia accertata, indicando, per ciascun procedimento nel quale i termini non sono stati rispettati, le motivazioni che giustificano il ritardo.

## **9. OIV e RASA**

L'Ordine Architetti PPC della Provincia di Latina, in base all'art. 2 comma 2 bis del D.L. 31 agosto 2013, n. 101, convertito nella Legge 30 ottobre 2013 n. 125 non è soggetto alla nomina di un OIV in quanto non gravante sulla finanza pubblica, pertanto nel caso specifico dell'Ordine l'OIV coincide con l'RPCT.

L'Ordine Architetti PPC della Provincia di Latina, in ottemperanza di quanto richiesto, relativamente alla nomina del Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA), ha individuato, nella seduta di Consiglio del 26/01/2018, quale soggetto preposto, il Presidente pro-tempore dell'Ordine Architetti PPC della Provincia di Latina PPC della Provincia di Latina, legale rappresentante dell'Ente.

## **10. Accesso civico generalizzato**

La richiesta di accesso civico generalizzato ha ad oggetto dati e documenti ulteriori detenuti dall'Ordine Architetti PPC della Provincia di Latina rispetto a quelli c.d. a pubblicazione obbligatoria e deve essere presentata alla segreteria dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Latina, ai seguenti recapiti:

mail: [architetti@latina.archiworld.it](mailto:architetti@latina.archiworld.it)

PEC: oappc.latina@archiworldpec.it;

posta: ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E  
CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI LATINA

Viale XVIII Dicembre, 76 - 04100 LATINA.

Allegati:

1. Scheda di mappatura del rischio;
2. Scheda di gestione del rischio;
3. ALLEGATO 2 delibera ANAC n. 777

