

DOCUMENTI RICHIESTI PER TRASFERIMENTO DA ALTRO ORDINE

(per trasferimento residenza)

1. Domanda in carta bollata (€ 16,00) indirizzata al Presidente
2. Dichiarazione rilasciata ai sensi degli art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, da presentare con allegato documento di identità in corso di validità, riguardante:
 - a) nascita;
 - b) residenza;
 - c) cittadinanza;
 - e) godimento diritti civili;
 - f) assenza di condanne penali e procedimenti penali in corso;
 - e) iscrizione Albo Professionale;
3. Tre foto formato tessera
4. Attestazione del pagamento della tassa di iscrizione di € 129,00, da effettuare a favore dell'Ordine tramite l'avviso pagoPA, di cui si dovrà fare richiesta all'indirizzo e-mail architetti@latina.awn.it **riportando nella mail COGNOME, NOME e CODICE FISCALE del richiedente.**
5. Attestazione del versamento di € 168,00 sul c/c 8008 intestato Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara – Tasse Concessioni Governative – (Codice versamento 8617)
6. Copia della carta di identità e del codice fiscale

N.B.

Contestualmente presentare domanda di cancellazione all'Ordine di provenienza

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000 l'istanza può essere:

- **consegnata personalmente presso gli uffici di Segreteria dell'Ordine;**
- **spedita attraverso R/A;**
- **spedita dal proprio domicilio digitale e/o indirizzo PEC firmata digitalmente o con allegato documento di identità.**